

KODE : 00604 08022

**INSTRUKSI KERJA
PELAKSANAAN PEMINJAMAN ALAT
LABORATORIUM OLEH MAHASISWA**



**LABORATORIUM ELEKTRONIKA JURUSAN TEKNIK ELEKTRO
FAKULTAS TEKNIK
UNIVERSITAS BRAWIJAYA
MALANG
2013**



**INSTRUKSI KERJA
PELAKSANAAN PEMINJAMAN ALAT
LABORATORIUM OLEH MAHASISWA
JURUSAN TEKNIK ELEKTRO
FAKULTAS TEKNIK UNIVERSITAS BRAWIJAYA**

Kode Dokumen	: 00604 08022
Revisi	: 2
Tanggal	: 10 Juli 2013
Disiapkan oleh	: Kepala Laboratorium Elektronika Ttd Rudy Yuwono, ST., MSc
Dikaji oleh	: Sekretaris Jurusan Teknik Elektro Ttd M. Aziz Muslim, S.T., M.T., Ph.D.
Disetujui oleh	: Plt. Ketua Jurusan Teknik Elektro Ttd Dr. Ir. Sholeh Hadi Pramono, M.S.

DAFTAR ISI

• Cover	i
• Lembar Persetujuan	ii
• Daftar Isi	iii
• IK Peminjaman Alat Lab Oleh Mahasiswa	4
• Rujukan	4
• Lampiran	4

INSTRUKSI KERJA PEMINJAMAN ALAT LAB OLEH MAHASISWA

Instruksi kerja peminjaman alat laboratorium oleh mahasiswa adalah:

1. Mahasiswa menemui kepala laboratorium terkait untuk menanyakan status alat yang akan dipinjam.
2. Kepala laboratorium menjelaskan status alat, apakah bisa atau tidak bisa dipinjam.
3. Jika alat boleh dipinjam, mahasiswa melengkapi persyaratan administrasi yang telah ditentukan.
4. Petugas rekording memeriksa dan menerima syarat-syarat administrasi dari mahasiswa.
5. Mahasiswa membuat surat permohonan secara tertulis kepada kepala laboratorium menggunakan blanko yang sudah disediakan.
6. Kepala laboratorium menugaskan laboran untuk menyerahkan alat laboratorium kepada mahasiswa.
7. Kepala laboratorium, laboran, dan mahasiswa menandatangani berita acara serah terima peminjaman alat laboratorium (AL-02).

Rujukan

Manual Prosedur Peminjaman Alat Lab oleh Mahasiswa (00604 07022)

Lampiran

1. Surat Pengajuan Peminjaman Alat Lab oleh Mahasiswa (AL-01)
2. Berita Acara Peminjaman Peralatan laboratorium Oleh Mahasiswa (AL-02)



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
UNIVERSITAS BRAWIJAYA
FAKULTAS TEKNIK
JURUSAN TEKNIK ELEKTRO
Jalan MT Haryono 167 Telp & Fax. 0341 554 166 Malang-65145

**KODE
AL-01**

**SURAT PENGAJUAN PEMINJAMAN
PERALATAN LABORATORIUM
OLEH MAHASISWA**

Kepada Yth
Ketua Jurusan Teknik Elektro
Fakultas Teknik UB

Dengan hormat,

Kami yang bertanda tangan dibawah ini

Nama : _____

NIP _____

Mengajukan permohonan peminjaman peralatan laboratorium Jurusan Teknik Elektro untuk melakukan pengujian (skripsi/penelitian/Pengabdian pada masyarakat) di :

Laboratorium _____

Waktu peminjaman _____

Digunakan di _____

Peralatan yang dipinjam :1. _____

2. _____

3. _____

Atas kesediaan dan perkenannya memberikan ijin, diucapkan terima kasih.

Malang,
Yang mengajukan

(_____)

NIM



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
UNIVERSITAS BRAWIJAYA
FAKULTAS TEKNIK
JURUSAN TEKNIK ELEKTRO
Jalan MT Haryono 167 Telp & Fax. 0341 554 166 Malang-65145

**KODE
AL-02**

**BERITA ACARA PEMINJAMAN
PERALATAN LABORATORIUM
OLEH MAHASISWA**

Pada hari ini,, tanggal bertempat di laboratorium

Telah dilakukan serah terima peminjaman alat-alat laboratorium tersebut dibawah ini:

1. _____
2. _____
3. _____

Setelah dilakukan pengujian terhadap alat-alat tersebut diatas, kami semua mengetahui dan menyatakan bahwa semua alat yang diuji dalam keadaan baik dan berfungsi normal.

Yang Menyerahkan,
Laboran lab.

Malang,

Mahasiswa,

(_____)
NIP

(_____)
NIM

Mengetahui/Menyetujui,
Kepala lab.

(_____)
NIP