

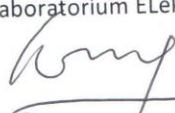

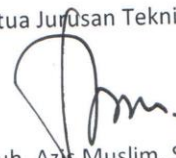
**TINJAUAN MANAJEMEN  
LABORATORIUM ELEKTRONIKA**



**UNIVERSITAS BRAWIJAYA  
MALANG  
2017**



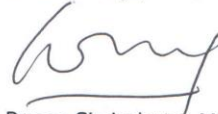
**LAPORAN**  
**TINJAUAN MANAJEMEN**  
**LABORATORIUM ELEKTRONIKA**  
**Jurusan Teknik Elektro**  
**Fakultas Teknik Universitas Brawijaya**

Kode Dokumen	: 00000 00009
Revisi	: 0
Tanggal	: 1 November 2017
Diajukan oleh	: Kepala Laboratorium Elektronika  Dr. Ir. Ponco Siwindarto, M.Eng.Sc.
Dikendalikan oleh	: Sekretaris Jurusan Teknik Elektro  Hadi Suyono, S.T., M.T., Ph.D.
Disetujui oleh	: Ketua Jurusan Teknik Elektro  Muh. Azis Muslim, S.T., M.T., Ph.D.

## LEMBAR PENGESAHAN

1. Jenis Berkas : Laporan Tinjauan Manajemen
2. Nama Unit : Laboratorium Elektronika
3. Nama Institusi : Jurusan Elektro Fakultas Teknik Universitas Brawijaya
4. Penanggungjawab : Dr. Ir. Ponco Siwindarto, M.Eng.Sc.
5. Koordinator Penyusun : Dr. Ir. Ponco Siwindarto, M.Eng.Sc.
6. Anggota Penyusun : Mulyadi, S.T.
7. Periode : Januari s.d Desember Th. 2016

Malang, Nopember 2017  
Pimpinan Unit Kerja,



Dr. Ir. Ponco Siwindarto, M.Eng.Sc.  
NIP. 19590304 198903 1 001

## **Visi**

Menjadi Pusat Pembelajaran Eksperensial di Bidang Elektronika yang Mampu Mendukung Pembentukan Professional Mandiri

## **Misi**

1. Melaksanakan dan meningkatkan mutu pendidikan tinggi di bidang teknik elektronika
2. Melaksanakan dan meningkatkan kegiatan penelitian yang bersifat pengembangan dan atau penerapan ilmu pengetahuan dan teknologi bidang Teknik Elektro.
3. Membangun link and match dengan dunia industri melalui alumni dan program *career center*.
4. Melaksanakan kegiatan praktikum dasar teknik elektro sebagai penerapan teori yang didapat selama perkuliahan serta melaksanakan riset bersama mahasiswa dan dosen dalam bidang elektronika.

## **Moto**

Mengutamakan pelayanan yang kreatif, inovatif dan produktif dalam membentuk professional mandiri

## DAFTAR ISI

LEMBAR PENGESAHAN .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
I. PENDAHULUAN .....	2
II. LINGKUP BAHASAN .....	2
III. PELAKSANAAN .....	3
IV. HASIL.....	3
1. Hasil Audit Internal.....	3
2. Hasil Audit Eksternal.....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
3. Umpan Balik Pelanggan .....	5
5. Tindakan Koreksi dan Tindakan Pencegahan.....	6
6. Tindak Lanjut Tinjauan Manajemen Sebelumnya.....	7
7. Perubahan yang Mempengaruhi SMM .....	8
8. Saran dan Masukan untuk Perbaikan SMM.....	8
V. PENUTUP.....	9

## I. PENDAHULUAN

Sebagai salah satu laboratorium pendidikan di Jurusan Teknik Elektro Universitas Brawija, Laboratorium Elektronika melayani mahasiswa maupun pihak luar dalam hal praktikum, penelitian, dan pelatihan. Laboratorium Elektronika berkomitmen untuk memberikan pelayanan yang terbaik, oleh karena itu diperlukan evaluasi berkala yang bertujuan untuk menjaga kualitas pelayanan.

Tinjauan manajemen disusun untuk meningkatkan efisiensi dan efektifitas sistem manajemen yang berlaku di Laboratorium Elektronika Hasil dari tinjauan manajemen ini yang akan mejadi dasar jika ada perubahan sistem di periode yang akan datang.

## II. LINGKUP BAHASAN

Mengacu sistem manajemen mutu (SMM) SNI ISO 9001:2008, maka Laboratorium Elektronika melaksanakan tinjauan manajemen dengan ruang lingkup seperti yang dipersyaratkan, yaitu:

1. Hasil audit, cukup baik karena untuk audit internal atau external dapat memperbaiki kekurangan dokumen pendukung meliputi manual mutu, manual prosedur dan intruksi kerja.
2. Umpan balik pelanggan, dari pelayanan sangatlah dibutuhkan untuk memperbaiki kekurangan.
3. Kinerja proses bisnis, meliputi capaian sasaran mutu dan capaian program kerja.
4. Tindakan pencegahan dan tindakan koreksi (hambatan program masing-masing bidang dan tindak-lanjut untuk mencegah hambatan tersebut agar tidak terjadi lagi).
5. Tindak lanjut tinjauan manajemen sebelumnya (catatan yang perlu mendapat perhatian pada tinjauan manajemen sebelumnya).
6. Perubahan yang mempengaruhi SMM (baik internal maupun dari eksternal).
7. Saran dan masukan untuk perbaikan SMM unit kerja.

### III. PELAKSANAAN

Secara umum, proses tinjauan manajemen Laboratorium Elektronika adalah sebagai berikut:

1. Persiapan tinjauan manajemen.
2. Pelaksanaan tinjauan manajemen.
3. Pelaporan tinjauan manajemen.

Metode tinjauan manajemen dilakukan oleh tim auditor dan fakultas dan audit dilaksanakan pada hari : Rabu Tgl 7 Desember 2016 dengan dihadiri oleh 2 auditor dari fakultas, Kepala Laboratorium dan Pranata Laboratorium (PLP)

### IV. HASIL

Hasil evaluasi manajemen Laboratorium Elektronika Tahun 2016 berikut ini disajikan sesuai urutan lingkup bahasan tinjauan manajemen (lihat Bab II).

#### 1. Hasil Audit Internal

Dari hasil AIM tahun 2016, temuan-temuan yang ada bersifat saran perbaikan (observasi), sedangkan ketidaksesuaian (KTS) terhadap sistem ada beberapa yang sudah ditindaklanjuti (*closed*). Berikut ini adalah rincian daftar temuan AIM:

No. Temuan	Kategori Temuan, Status Temuan, Nama Auditor, Tanggal Audit	Bidang yang diaudit	Uraian Ketidaksihinggaan dan Saran	Tindakan Perbaikan	Target Waktu Selesai	Verifikasi	Status Akhir
(1)	(2)	(3)	(4)	Dengan (5)	(6)	(7)	(8)
1	KTS / New / VDE, NKR / 12 Nov 2015	(IS-L-41d) B. Persyaratan SMM ISO 9001:2008 [41d]	Saat ini sudah ada MP layanan kepada mahasiswa dan dosen untuk praktikum dan penelitian. Layanan untuk umum belum ada MP dan dokumen penunjang lainnya dan belum diunggah di website.	Dokumen MP layanan untuk dosen dan mahasiswa sudah diunggah di website			Open
2	KTS / New / VDE, NKR / 12 Nov 2015	(IS-L-41f) B. Persyaratan SMM ISO 9001:2008 [41f]	Masih belum semua MP tersedia, misalnya MP K3, MP Alat Lab belum lengkap.	MP K3 sudah ada, MP Alat sudah lengkap			Open
3	KTS / New / VDE, NKR / 12 Nov 2015	(IS-L-41g) B. Persyaratan SMM ISO 9001:2008 [41g]	SDM kurang (1 PLP menangani 2 laboratorium, termasuk administrasi lab.), alat lab cukup untuk praktikum mahasiswa dan penelitian dosen. Dukungan dokumen yang diperlukan sdh disiapkan, namun masih belum dilakukan implementasi secara maksimal.	Penambahan SDM memang kurang, edialnya 3 personel : 1 PLP Ahli, 1 PLP Trampil dan 1 Bagian administrasi, supaya penanganan peralatan dan administrasi dapat maksimal			Open
4	KTS / New / VDE, NKR / 12 Nov 2015	(IS-L-41h) B. Persyaratan SMM ISO 9001:2008 [41h]	Proses PDCA sudah ada, tapi dokumen belum lengkap dan belum teratur	Dokumen sudah ada dan sudah lengkap			Open
5	KTS / New / VDE, NKR / 12 Nov 2015	(IS-L-424) B. Persyaratan SMM ISO 9001:2008 [424]	Sebagian rekaman proses PDCA sudah ada, tapi dokumen belum lengkap dan teratur	Rekaman sudah ada dan proses PDCA sudah ada dan sudah lengkap dan teratur			Open



No. Temuan	Kategori Temuan, Status Temuan, Nama Auditor, Tanggal Audit	Bidang yang diaudit	Uraian Ketidaksesuaian dan Saran	Tindakan Perbaikan	Target Waktu Selesai	Verifikasi	Status Akhir
(1)	(2)	(3)	(4)	Dengan (5)	(6)	(7)	(8)
6	KTS / New / VDE, NKR / 12 Nov 2015	(IS-L-622) B. Persyaratan SMM ISO 9001:2008 [622]	Job analysis ada, namun gap analysis belum ada. Proses pelatihan direncanakan dengan baik. Dokumen ada tetapi belum lengkap.				Open
7	KTS / New / VDE, NKR / 12 Nov 2015	(IS-L-622a) B. Persyaratan SMM ISO 9001:2008 [622a]	Evaluasi SDM masih dilakukan oleh jurusan, laboratorium belum melakukan evaluasi kinerja SDM.	belum ada perbaikan			Open
8	KTS / New / VDE, NKR / 12 Nov 2015	(IS-L-63) B. Persyaratan SMM ISO 9001:2008 [63]	Log book penggunaan alat belum lengkap. Jenis, macam alat belum diupload di website.	Log book penggunaan alat sudah ada dan macam-macam alat sudah diupload di website			Open
9	KTS / New / VDE, NKR / 12 Nov 2015	(IS-L-64) B. Persyaratan SMM ISO 9001:2008 [64]	Belum ada pemadam kebakaran, ruangan kurang bersih, kurang sedap.	Pemadam sudah ada walaupun tidak didalam laboratorium tapi mudah dijangkau			Open
10	KTS / New / VDE, NKR / 12 Nov 2015	(IS-L-722) B. Persyaratan SMM ISO 9001:2008 [722]	Sudah ada namun belum lengkap borang bukti dan kelengkapannya.	Sedang dilakukan pencarian kelengkapan dan bukti fisik			Open
11	KTS / New / VDE, NKR / 12 Nov 2015	(IS-L-732) B. Persyaratan SMM ISO 9001:2008 [732]	Dokumen bukti pengembangan produk/jasa belum tersedia secara lengkap	Sementara ini laboratorium belum ada produk/jasa untuk pelayanan, sehingga dokumen tidak ada			Open
12	KTS / New / VDE, NKR / 12 Nov 2015	(IS-L-743) B. Persyaratan SMM ISO 9001:2008 [743]	Verifikasi hanya dilakukan di Fakultas. Laboratorium melum melakukan dan tidak memiliki dokumen lengkap.				Open

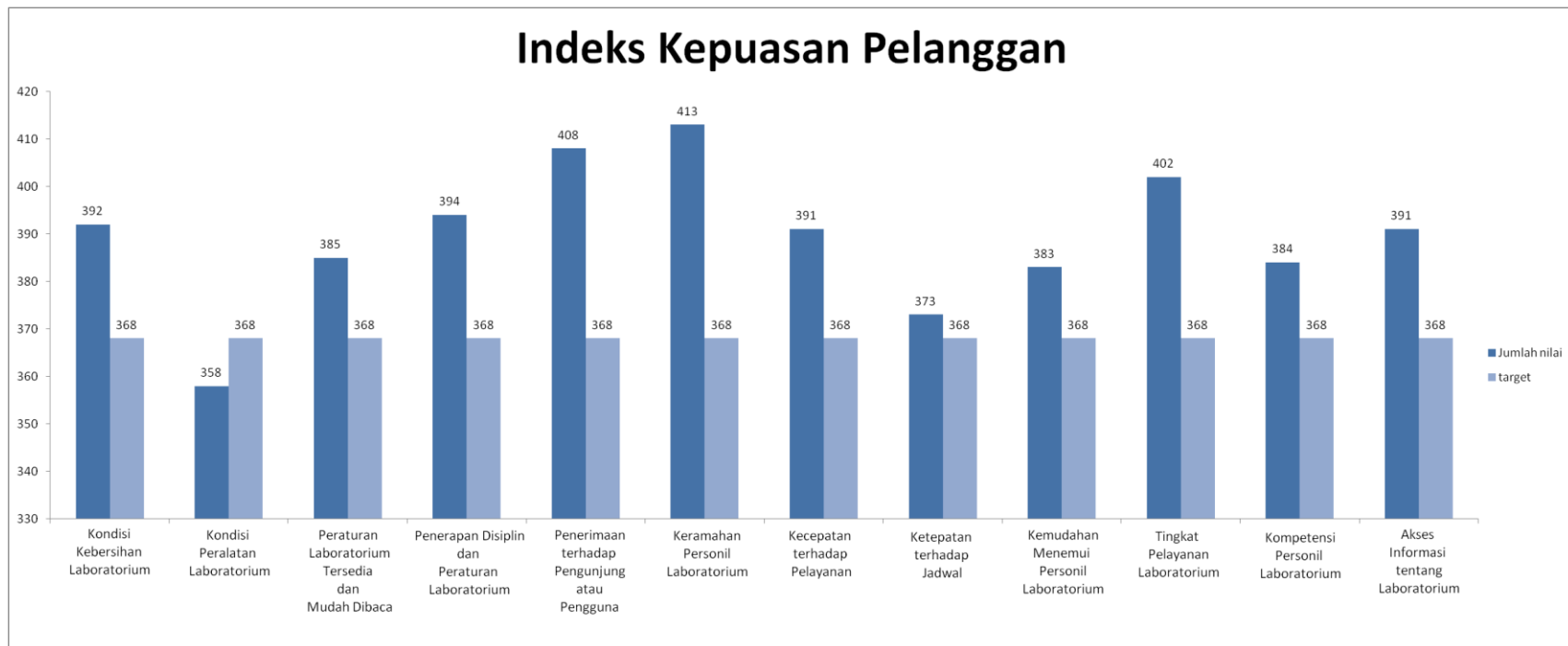
No. Temuan	Kategori Temuan, Status Temuan, Nama Auditor, Tanggal Audit	Bidang yang diaudit	Uraian Ketidaksesuaian dan Saran	Tindakan Perbaikan	Target Waktu Selesai	Verifikasi	Status Akhir
(1)	(2)	(3)	(4)	Dengan (5)	(6)	(7)	(8)
13	KTS / New / VDE, NKR / 12 Nov 2015	(IS-L-751) B. Persyaratan SMM ISO 9001:2008 [751]	Rekaman pengendalian produksi belum lengkap.	Sementara ini laboratorium belum ada produk/jasa untuk pelayanan, sehingga dokumen tidak ada			Open
14	KTS / New / VDE, NKR / 12 Nov 2015	(IS-L-821) B. Persyaratan SMM ISO 9001:2008 [821]	Dokumen belum lengkap. Kuisisioner untuk mahasiswa peserta praktikum sudah diupload di website dan bisa diakses mahasiswa peserta praktikum, namun belum ada yang mengisi. Pengisian kuisisioner bisa dijadikan prasyarat untuk mengambil surat puas praktikum.	Sudah dilakukan, karena hanya beberapa dari mahasiswa yang mengisi survey pelayanan di website maka pengisian survey layanan dilakukan dengan mengisi kuisisioner dalam bentuk kertas.			Open

## 2. Hasil Audit Eksternal

Belum dilakukan karena selama ini masih ada audit internal saja

## 3. Umpan Balik Pelanggan

Umpan balik pelanggan Laboratorium Elektronika meliputi evaluasi kepuasan dan penanganan keluhan. Pada semester genap 2016/2017 dari 92 orang responden, memperoleh skor sebagai berikut :





Perhitungan skor berdasarkan standar penilaian 1-5 (kurang baik-sangat baik) dengan target pencapaian 4 (baik) untuk setiap responden.

Bisa disimpulkan bahwa secara umum pelayanan sudah mencapai target, hanya saja dari segi peralatan masih belum mencapai target. Hal ini disebabkan oleh banyaknya jumlah peralatan praktikum yang rusak atau menghasilkan data yang tidak sesuai. Sehingga jalannya praktikum menjadi terhambat. Solusinya adalah memperbaiki atau menambah jumlah modul praktikum.

Prinsip SMM ISO 9001:2008 yang utama (ke-1), disebutkan bahwa prinsip yang utama adalah fokus pada pelanggan. Salah satu tujuan SMM adalah *customer satisfaction*. Sehingga penanganan terhadap keluhan sangat perlu diperhatikan, karena keluhan muncul akibat ketidakpuasan

Berikut ini adalah daftar keluhan yang masuk melalui angket pelayanan laboratorium beserta tindaklanjut / rencana perbaikan:

No.	Jenis/Aspek / Bidang/ Layanan yang dikeluhkan	Uraian Keluhan	Tindaklanjut (atau rencana)	Status Akhir
1.	Peralatan	Peralatan Rusak	- Perbaiki peralatan - Pengadaan peralatan baru	Closed
2.	Sistem Praktikum	- Pendaftaran Praktikum melalui SIAM - Banyak mahasiswa kehabisan kuota praktikum	- Membuka pendaftaran praktikum diluar SIAM, serta menyaring peserta praktikum melalui pretes untuk mengisi kuota yang kosong akibat pendaftar praktikum melalui SIAM yang gugur. - Pemberlakuan sistem pendaftaran baru dimulai pada semester Ganjil 2016/2017	Closed
3.	Fasilitas Laboratorium	AC ruangan rusak	- Servis AC - Pengadaan AC baru	Closed

Secara Umum semua keluhan telah ditangani. Khusus untuk masalah peralatan, penanganan berkelanjutan karena alat praktikum terbatas, dan rawan rusak karena usia pemakaian.

#### 1. Kinerja proses dan kesesuaian produk

Secara umum, kinerja proses unit kerja dapat diukur dari capaian program kerja dan capaian sasaran mutu atau indikator kinerjanya. Berikut ini merupakan rencana kerja dan capaian Laboratorium Elektronika tahun ajaran 2016 yang dibagi dalam 2 semester yaitu pada semester Genap 2016/2017 dan Ganjil 2016/2017

Pada semester Genap 2016/2017 Laboratorium Elektronika membuka periode praktikum sebagai berikut:

1. Praktikum Dasar Elektronika 3 periode
2. Praktikum Elektronika Analog 2 periode
3. Praktikum Bengkel Elektronika 2 periode
4. Praktikum Mikro Elektronika 1 periode

Berikut adalah tabel perbandingan antara target jumlah peserta dengan jumlah peserta sebenarnya :

No.	Program Kerja	Target	Capaian	Skor Capaian
<b>A.</b>	Praktikum Dasar Elektronika			
<b>1.</b>	Periode 1 (Februari 2016)	40	38	95%
<b>2.</b>	Periode 2 (Maret 2016)	40	38	95%
<b>3.</b>	Periode 3 (April 2016)	40	30	75%
<b>B.</b>	Praktikum Elektronika Analog			
<b>1.</b>	Periode 1 (Maret 2016)	31	26	84%
<b>2.</b>	Periode 2 (April 2016)	35	31	89%
<b>C.</b>	Bengkel Elektronika			
<b>1.</b>	Periode 1 (April 2016)	59	47	80%
<b>2.</b>	Periode 2 (Mei 2016)	60	55	92%
<b>D.</b>	Mikro Elektronika			
<b>1.</b>	Periode 1 (Mei 2016)	20	17	85%

\* persentase gugur berdasarkan jumlah peserta sebenarnya (hasil)

Dari tabel diatas diketahui bahwa secara garis besar untuk semua praktikum belum memenuhi target. Penyebab ketidaksesuaian antara target dan pencapaian adalah sebagai berikut:

- a. Mahasiswa gugur di tengah praktikum
- b. Jumlah mahasiswa yang memenuhi persyaratan praktikum sedikit.
- c. Jumlah peminat konsentrasi sedikit
- d. Mahasiswa yang memenuhi persyaratan telah praktikum pada semester sebelumnya.

Pada semester Ganjil 2016/2017 Laboratorium Elektronika membuka periode praktikum sebagai berikut:

1. Praktikum Dasar Elektronika 3 periode
2. Praktikum Elektronika Analog 2 periode
3. Praktikum Bengkel Elektronika 2 periode
4. Praktikum Mikro Elektronika 1 periode

Berikut adalah tabel perbandingan antara target jumlah peserta dengan jumlah peserta sebenarnya :

No.	Program Kerja	Target	Capaian	Skor Capaian
<b>A.</b>	Praktikum Dasar Elektronika			
<b>1.</b>	Periode 1 (September 2016)	34	31	91%
<b>2.</b>	Periode 2 (Oktober 2016)	35	31	89%
<b>3.</b>	Periode 3 (November 2016)	36	33	92%
<b>B.</b>	Praktikum Elektronika Analog			
<b>1.</b>	Periode 1 ( Oktober 2016)	19	17	89%
<b>2.</b>	Periode 2 (November 2016)	30	22	73%
<b>C.</b>	Bengkel Elektronika			
<b>1.</b>	Periode 1 (November 2016)	50	43	86%
<b>2.</b>	Periode 2 (Desember 2016)	52	46	88%
<b>D.</b>	Mikro Elektronika			
<b>1.</b>	Periode 1 (Desember 2016)	28	27	96%

\* persentase gugur berdasarkan jumlah peserta sebenarnya (hasil)

Dari tabel diatas diketahui bahwa secara garis besar untuk semua praktikum belum memenuhi target. Penyebab ketidaksesuaian antara target dan pencapaian adalah sebagai berikut:

- a. Pendaftaran dilakukan secara *online* melalui SIAM, dengan kuota setiap periode sama dengan kuota praktikum (35 orang).
- b. Jam praktikum bentrok dengan jadwal kuliah, sehingga banyak yang gugur.
- c. Banyak mahasiswa yang tidak kebagian kuota pendaftaran praktikum di SIAM.

Berdasarkan data semester Genap 2015/2016 dan semester Ganjil 2016/2017 diatas, diketahui bahwa sistem pendaftaran melalui SIAM kurang efektif, karena bentrok dengan jadwal kuliah sehingga banyak yang gugur. Di sisi lain banyak mahasiswa yang tidak bisa praktikum karena tidak kebagian kuota pendaftaran di SIAM.

Berikut ini adalah rincian tentang capaian sasaran mutu Laboratorium Elektronika

No.	Sasaran Mutu atau Indikator Kinerja	Baseline	Target Th.2016	Capaian Th.2016	Capaian
1.	Praktikum Dasar Elektronika		225	201	89%
2.	Praktikum Elektronika Analog		115	96	83%
3.	Praktikum Bengkel Elektronika		221	191	86%
4.	Praktikum Mikro Elektronika		48	44	92%
5.	Indeks Kepuasan				
6.	Jumlah Asisten		22	22	100%

## 2. Tindakan pencegahan dan tindakan koreksi

Berikut ini adalah Daftar Produk Tidak Sesuai, Tindakan Korektif, dan Tindakan Pencegahan Laboratorium Elektronika berdasarkan hasil evaluasi akhir semester genap 2015/2016 :



No.	Masukan	Tindakan Perbaikan	Status (Open/Closed)	Tindakan Pencegahan
<b>A.</b>	<b>Keluhan</b>			
1.	AC Rusak	Melakukan perbaikan, pengadaan printer baru	Closed	Melakukan perawatan/servis secara berkala
<b>B.</b>	<b>Evaluasi Kepuasan</b>			
1.	Peralatan rusak	Melakukan perbaikan	Closed	Melakukan pengecekan alat sebelum praktikum dimulai
<b>C.</b>	<b>Temuan Audit (termasuk yang eksternal)</b>			
1.	Saat ini sudah ada MP layanan kepada mahasiswa dan dosen untuk praktikum dan penelitian. Layanan untuk umum belum ada MP dan dokumen penunjang lainnya dan belum diunggah di website.	Dokumen MP layanan untuk dosen dan mahasiswa sudah diunggah di website	Closed	MP dan IK untuk layanan umum sudah ada dan sudah di upload di web.
2.	Masih belum semua MP tersedia, misalnya MP K3, MP Alat Lab belum lengkap.	MP K3 sudah ada, MP Alat sudah lengkap	Closed	MP K3 sudah ada dan perlu penyempurnaan
3.	SDM kurang (1 PLP menangani 2 laboratorium, termasuk administrasi lab.), alat lab cukup untuk praktikum mahasiswa dan penelitian dosen. Dukungan dokumen yang diperlukan sdh disiapkan, namun masih belum dilakukan implementasi secara maksimal.	Penambahan SDM memang kurang, edialnya 3 personel : 1 PLP Ahli, 1 PLP Trampil dan 1 Bagian administrasi, supaya penanganan peralatan dan administrasi dapat maksimal	Closed	Sudah dibuatkan surat pengajuan untuk penambahan SDM ke Fakultas

4.	Proses PDCA sudah ada, tapi dokumen belum lengkap dan belum teratur	Dokumen sudah ada dan sudah lengkap	Closed	Melakukan evaluasi kinerja jasa laboratorium secara berkala, notulen hasil rapat sudah di sempurnakan yg dilampiri daftar hadir
5.	Sebagian rekaman proses PDCA sudah ada, tapi dokumen belum lengkap dan teratur	Rekaman sudah ada dan proses PDCA sudah ada dan sudah lengkap dan teratur	Closed	Melakukan evaluasi kinerja jasa laboratorium secara berkala, notulen hasil rapat sudah di sempurnakan yg dilampiri daftar hadir
6.	Job analysis ada, namun gap analysis belum ada. Proses pelatihan direncanakan dengan baik. Dokumen ada tetapi belum lengkap.		Open	
7.	Evaluasi SDM masih dilakukan oleh jurusan, laboratorium belum melakukan evaluasi kinerja SDM.	belum ada perbaikan	Closed	Sudah dibuatkan surat pengajuan untuk penambahan SDM ke Fakultas
8.	Log book penggunaan alat belum lengkap. Jenis, macam alat belum diupload di website.	Log book penggunaan alat sudah ada dan macam-macam alat sudah diupload di website	Closed	Log book penggunaan alat akan rutin diisi sesuai penggunaan alat

9.	Belum ada pemadam kebakaran, ruangan kurang bersih, kurang sedap.	Pemadam sudah ada walaupun tidak didalam laboratorium tapi mudah dijangkau	Closed	Pengajuan Pemadam kebakaran ke fakultas sudah dilakukan
10.	Sudah ada namun belum lengkap borang bukti dan kelengkapannya.	Sedang dilakukan pencarian kelengkapan dan bukti fisik	Closed	Sedang dilakukan pencarian kelengkapan dan bukti fisik
11.	Dokumen bukti pengembangan produk/jasa belum tersedia secara lengkap	Sementara ini laboratorium belum ada produk/jasa untuk pelayanan, sehingga dokumen tidak ada	Closed	Tidak ada pelayanan jasa
12.	Verifikasi hanya dilakukan di Fakultas. Laboratorium melum melakukan dan tidak memiliki dokumen lengkap.		Open	
13.	Rekaman pengendalian produksi belum lengkap.	Sementara ini laboratorium belum ada produk/jasa untuk pelayanan, sehingga dokumen tidak ada	Closed	Tidak ada pelayanan jasa
14.	Dokumen belum lengkap. Kuisisioner untuk mahasiswa peserta praktikum sudah diupload di website dan bisa diakses mahasiswa peserta praktikum, namun belum ada yang mengisi. Pengisian kuisisioner bisa dijadikan prasyarat untuk mengambil surat puas praktikum.	Sudah dilakukan, karena hanya beberapa dari mahasiswa yang mengisi survey pelayanan di website maka pengisian survey layanan dilakukan dengan mengisi kuisisioner dalam bentuk kertas.	Closed	Sudah dilakukan, karena hanya beberapa dari mahasiswa yang mengisi survey pelayanan di website maka pengisian survey layanan dilakukan dengan mengisi kuisisioner dalam bentuk kertas.
<b>D.</b>	<b>Evaluasi Program Kerja</b>			

1.	Sistem praktikum tidak efektif	Meninjau kembali sistem pendaftaran praktikum melalui SIAM	Closed	Menerima pendaftaran praktikum diluar SIAM
<b>E.</b>	<b>Evaluasi Sasaran Mutu</b>			
2.	Banyak praktikan gugur	Menambah kuota pendaftar praktikum dan melakukan penyaringan terhadap calon praktikan melalui pretes	Closed	Membuat pengumuman tentang periode praktikum pada saat pendaftaran agar mahasiswa bisa mengatur ulang jadwal praktikum supaya tidak bentrok dengan kegiatan akademis lain sebelum mendaftar praktikum.

3. Tindak lanjut tinjauan manajemen sebelumnya

Saran perbaikan dari tinjauan manajemen tahun 2016 adalah :

No	Saran	Tindak Lanjut
1	Perlu dilakukan pengecekan alat secara berkala	Melakukan pengecekan alat praktikum setiap awal periode praktikum.
2	Perlu dibuat dokumentasi untuk semua kegiatan laboratorium	Membuat buku khusus berisi notulen rapat untuk mendokumentasikan setiap kegiatan laboratorium
3	Perlu mengadakan evaluasi berkala terkait kinerja SDM maupun proses jasa laboratorium	Melakukan evaluasi berkala

#### 4. Perubahan yang mempengaruhi sistem manajemen mutu

Dengan adanya peraturan dan sistem baru mengenai praktikum, maka ada beberapa perubahan pada sistem manajemen mutu terutama mengenai prosedur dan peraturan praktikum

#### 5. Saran dan Koreksi

Saran dan masukan diperoleh dari umpan balik setiap kegiatan. Beberapa saran untuk perbaikan sistem dan prosedur adalah sebagai berikut :

- a) Perlu dilakukan evaluasi berkala terhadap proses jasa laboratorium.
- b) Perlu dilakukan evaluasi berkala terhadap SDM laboratorium.
- c) Perlu dilakukan pengecekan alat secara berkala.
- d) Perlu dibuat dokumentasi untuk semua kegiatan di laboratorium.

## **Penutup**

Untuk Laboratorium Elektronika, tinjauan manajemen ini adalah yang kedua, dan merupakan perbaikan dari tahun sebelumnya. Diharapkan kedepannya bisa menjadi agenda rutin di setiap akhir tahun. Kami selaku manajemen Laboratorium Elektronika selalu mengharapkan kritik/saran yang membangun guna menjadi laboratorium yang lebih baik. Kritik dan saran dapat disampaikan ke :

Laboratorium Elektronika

Jl. Mayjend Haryono No. 167, Malang, 65145, Indonesia

Telp. : +62-341-554166 (Laboratorium Elektronika)

website : [elektronika.elektro.ub.ac.id](http://elektronika.elektro.ub.ac.id) (angket pelayanan)